

## K zajištění testování zaměstnanců na Fakultě agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů (dále jen FAPPZ) od 17. 01. 2022

### Článek 1

#### Předmět nařízení

- (1) Toto nařízení se vydává v souladu s Rozhodnutím rektora č. 1/2022 ze dne 10. ledna 2022 a v souladu s obecně závaznými právními předpisy za účelem zamezení šíření nákazy koronavirem.

### Článek 2

#### Průběh testování zaměstnanců a osob v obdobném postavení na ČZU

- (1) Tímto pověřuji vedoucí zaměstnance FAPPZ k zajištění splnění povinností dle Rozhodnutí rektora č. 1/2022, tedy k prověřování pravidelného testování jim podřízených zaměstnanců FAPPZ a osob v obdobném postavení. Každý vedoucí zaměstnanec je povinen s frekvencí dvakrát za týden prokázat, že podřízený zaměstnanec disponuje negativním testem v souladu s čl. 3 odst. 3 Rozhodnutí rektora č. 1/2022, popř. že daný zaměstnanec splňuje výjimku z této povinnosti.
- (2) Za tímto účelem je v areálu ČZU (parkoviště P1) zřízeno odběrové centrum, ve kterém zaměstnanci FAPPZ mohou v souladu s mimořádným opatřením MZDR nechat testovat. Zaměstnanec FAPPZ, na kterého se nevztahuje některá z výjimek (viz. výše uvedené Rozhodnutí rektora) se nejprve registruje a zvolí termín na testování prostřednictvím Registračního formuláře umístěného na intranetu ČZU.
- (3) Zaměstnanec je povinen mít u sebe platné potvrzení o provedeném testu na Covid-19, a to buď v papírové nebo elektronické verzi (aplikace Tečka).
- (4) S ohledem na Článek 3, odst. 9 Rozhodnutí rektora č. 1/2022 ze dne 10. 01. 2022 povolují jednotlivým pracovištím FAPPZ provádění samotestování (nutno evidovat viz vzorová tabulka Příloha č. 1). Pověřuji tajemníka FAPPZ zajištěním potřebného množství vhodných testů. Testy pro jednotlivá pracoviště jsou zajištěny děkanátem FAPPZ a měly by být k vyzvednutí nejpozději od 14. 01. 2022. Okruh testovaných zaměstnanců jednotlivých pracovišť je v kompetenci vedoucího příslušného pracoviště. S ohledem na procesní záležitosti spojené s evidencí testu a prokazováním výsledku testů jednotlivých zaměstnanců je doporučeno v maximální míře využívat služeb testovacího centra v areálu ČZU (parkoviště P1).

- (5) V případě, že zaměstnanec FAPPZ odmítne podstoupit test podle předchozích odstavců ČZU, musí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu ohlásit vedoucí pracoviště Odboru bezpečnosti ČZU, a to písemně na e-mailovou adresu: [bezpecnost@czu.cz](mailto:bezpecnost@czu.cz).

Článek 4  
**Závěrečná ustanovení**

- (1) Toto nařízení nabývá platnosti a účinnosti dnem vyhlášení.

V Praze dne 13. ledna 2022

  
prof. Ing. Iva Langrová, CSc.  
děkanka FAPPZ ČZU v Praze

Příloha č. 1 – Vzorová tabulka k evidenci splnění povinnosti testování zaměstnanců na pracovišti xxx

<b>Evidence samotestování pracovníků pro účely Nařízení rektora č. 1/2022</b>					
<b>Pracoviště:</b>	<b>21*</b>				
<b>Zaměstnanec</b>	<b>Osobní číslo</b>	<b>Pracoviště</b>	<b>Datum samotestu</b>	<b>Výsledek testu</b>	<b>Doplňující informace (v případě potřeby)</b>